AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1.227,68	211,17	1.438,85	
ORDENANZA/RECEPCIONISTA	1.227,68	211.17	1.438,85	
INTEGRADORA SOCIAL	1.185,11	203,84	1.388,95	
Total Empresa	1.100,11	200,01	12.472,95€	
Convenio colectivo aplicable: ocio educativo y	animación socio	cultural	12.112,000	
GASTOS MANTENIMIENTO APROXIMADO				
SUMINISTRO ELECTRICO			150 € APROX.	
RECAUDACIÓN CIUDAD AUTÓNOMA			30 € APROX.	
TELÉFONO E INTERNET			200 € APROX.	
ASESORÍA			585 € APROX.	
PREVENCIÓN			400 € APROX.	
SEGUROS Y OTROS			600 € APROX.	
FUMIGACIÓN			750 € APROX.	
MATERIAL DE OFICINA, ACTIVIDADES Y CELEBRACIONES (MATERIAL			2.805,00€	
ESCOLAR Y MANUALIDADES, CUENTOS Y LIBROS DE LECTURA, DESAYUNOS			APROX	
Y MERIENDAS)			7.11.107.11	
EXTINSE MELILLA			180 € APROX.	
CARTELES, CHALECOS, REPROGRAFÍA Y ENCUADERNACIÓN			400 € APROX.	
SEGURO LOCALES			700 € APROX.	
CERRAJERO				
REPARACIONES, REFORMAS Y OTROS IMPRE	EVISTOS:			
(DED AD A CIONED DE FOUIDOG INFERENCE	0 DIVITUDA 0	D.4.D.U.D.4.O	3.700 €	
(REPARACIONES DE EQUIPOS INFROMÁTICO		RADURAS,	APROX.	
CAMBIO DE PUERTA, DIVISIÓN AULA CON PL			500 C ADDOV	
PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y PRODUCTOS PR	OTOCOLO COVID		500 € APROX.	
TOTAL: 11.000,00 €				

## PRESUPUESTO GASTOS APROXIMADO PARA EL PROYECTO EJERCICIO 2022

## (FINALES DE ENERO A FINALES DE MAYO)

GASTOS DE PERSONAL A CONTRATAR	50.000,00 €
MANTENIMIENTO Y ACTIVIDADES	11.000,00 €
EQUIPAMIENTO (EQUIPOS INFORMÁTICOS, MOBILIARIO DE OFICINA Y EQUIPAMIENTO EN GENERAL)	9.000 €
TOTAL	70.000 €

**12.- PERSONAL ADSCRITO AL PROGRAMA**El personal establecido para la realización del programa deberá comprender:

CATEGORÍAS
1 MAESTRO/A
1 COORDINADOR/A
1 TRABAJADOR/A SOCIAL
2 MONITORES/AS SOCIO CULTURAL
1 AUXILIAR ADMINISTRATIVO
1ORDENANZA/RECEPCIONISTA
1 INTEGRADOR/A SOCIAL