

6.- UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES/DEPENDENCIAS:

C/ Río Darro nº 5, bajo, local B, portal 1, y calle Río Darro nº 11, local A, portal 4 de Melilla.

7.- DURACIÓN PREVISTA (Calendario, horario de las distintas actividades):

-Las actividades se realizarán durante los meses de julio y agosto, de lunes a jueves y en horario de mañana de 10:00h a 13:30h; tendrán una duración de dos semanas por grupo.

-El horario podría cambiar en función de las necesidades que se presenten, adaptándonos siempre a la disponibilidad de las entidades colaboradoras.

8.- MEMORIA TÉCNICA:**8.1.- Objetivos generales** del proyecto son:

Completar la educación y conocimientos que los niños y niñas reciben en el contexto escolar y en el seno familiar, desarrollando un espacio lúdico- educativo destinado al aprendizaje activo y divertido de nuestros niños.

8.2.- Las actividades principales a llevar a cabo son las siguientes:

- Actividades y juegos tradicionales.
- Salidas y visitas culturales.
- Actividades deportivas .
- Talleres de reciclaje y medioambientales

9.- RELACIÓN DE PERSONAL: Ver Anexo A.4**10.- PRESUPUESTO TOTAL DEL CONVENIO:** Ver Anexo A.5**11.- DESGLOSE DE GASTOS:** Ver Anexo A.5

ANEXO A.4
RELACIÓN DE PERSONAL

Total de trabajadores: 11

Dedicación del personal a los programas del proyecto (expresado en porcentaje):

| DESDE ENERO HASTA JUNIO Y DESDE SEPTIEMBRE HASTA DICIEMBRE 2024 | | | | DESDE JULIO HASTA AGOSTO 2024 | | | |
|---|---------|---|----------------------------|-------------------------------|---------|-----------------------|---|
| Categoría | Jornada | % HORAS Atención a familias con menores | % HORAS Área apoyo escolar | CATEGORÍA | Jornada | % HORAS Participación | % HORAS Atención a familias con menores |
| 1 COORDINADORA | 36 H | 50% | 50% | 1 COORDINADORA | 36 H | 50 % | 50% |
| 3 MONITORES | 20 H | - | 100 % | 5 MONITORES 1 | 20 H | 100 % | - |
| 4 MONITORES | 20 H | 100 % | - | 2 MONITORES | 20 H | - | 100 % |
| 1 AUX. ADMIN. | 20 H | 50 % | 50 % | 1 AUX. ADMIN. | 20 H | 50 % | 50 % |
| 1 ORDENANZA | 20 H | 100 % | - | 1 ORDENANZA | 20 H | 50% | 50 % |
| 1 LIMPIADORA | 20 H | 50% | 50 % | 1 LIMPIADORA | 20 H | 50 % | 50% |

ANEXO A.5

PRESUPUESTO TOTAL DEL CONVENIO: 180.000,00 €

Desglose de gastos corrientes:

- Gasto de Personal: 163.708,20 €

| CATEGORÍA | TOTAL GASTOS (MENSUAL) | JORNADA (H/semana) | COSTES TOTALES |
|---------------------------------------|------------------------|--------------------|---------------------|
| 1 COORDINADOR/A | 2.621,97 € | 36 | 31.463,64 € |
| 7 MONITOR/A DE OCIO Y/O SOCIOCULTURAL | 1.107,69 € | 20 | 93.045,96 € |
| 1 AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A. | 1.107,69 € | 20 | 13.292,28 € |
| 1 ORDENANZA | 1.107,69 € | 20 | 13.292,28 € |
| 1 LIMPIADORA | 1.051,17 € | 20 | 12.614,04 € |
| | TOTAL: | | 163.708,20 € |

- Actividades y mantenimiento (€): 16.291,80€

| CONCEPTO | MEDIA GASTO MENSUAL | PERIODICIDAD DE FACTURAS | TOTAL |
|----------------------|---------------------|--------------------------|--------|
| SUMINISTRO ELÉCTRICO | 80 € | 12 MESES* 2 locales | 1.920€ |
| TELÉFONO ADSL | 70 € | 12 MESES * 2 locales | 1.680€ |