

<p>Coordinación de actividades y del personal:</p> <p>Descripción funcional: calendarización, producción y logística; relación con espacios y participantes; coordinación de monitores/as y colaboradores/as; apoyo a comunicación operativa y control de incidencias.</p> <p>Coordinación de actividades / Producción y logística. Perfil profesional con titulación universitaria, perfil técnico de producción cultural/socioeducativa; experiencia acreditada en coordinación de personal, producción y logística. (Una persona, contratación laboral, dedicación parcial durante 12 meses)</p>	10.000,00 € (retribución bruta)
<p>Colaboradores/as del proyecto: facilitación de talleres/laboratorios y eventos y para apoyos técnicos puntuales. En caso de que alguna colaboración se realice mediante contratación laboral temporal, se adaptará la imputación y justificación conforme a la modalidad finalmente aplicada.</p> <p>Régimen de participación: colaboraciones externas mediante prestación de servicios (honorarios) en la mayoría de los casos. Carácter puntual (eventos, apoyos técnicos) y continuado por sesiones (talleres/laboratorios).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitación de talleres/laboratorios (artísticos, audiovisuales, etc.): 4.500,00 € <p>Perfiles previstos: facilitador/a artístico/a, mediador/a cultural, tallerista de artes plásticas, audiovisual, ilustración etc.</p> <p>Actividades concretas: diseño e impartición de sesiones, preparación de materiales, acompañamiento de grupo, cierre y devolución.</p> <p>Carácter: continuado por sesiones durante el periodo de ejecución.</p> <p>(Tres personas, 1.500 €/u)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación en eventos (ciclo de cine, encuentros de literatura, actividades en calle): 2.500,00 € <p>Perfiles previstos: artista invitado/a, moderador/a o presentador/a, mediador/a cultural, ponente/tallerista breve, apoyo artístico para actividad de calle, guía.</p> <p>Actividades concretas: participación en evento, dinamización de público, preparación breve y coordinación con la organización.</p> <p>Carácter: puntual.</p> <p>(Dos personas, 1.250 €/u)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo técnico puntual (montaje, sonido/imagen, documentación): 1.000,00 <p>Perfiles previstos: técnico/a de sonido e imagen, apoyo de montaje, fotógrafo/a o documentalista.</p> <p>Actividades concretas: montaje/desmontaje, asistencia técnica, registro fotográfico/audiovisual básico.</p> <p>Carácter: puntual.</p> <p>(Dos personas, 500 €/u)</p>	8.000,00 €
<p>Seguros, asesoría y gastos eventuales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguro para personas voluntarias: 1.200,00 € • Asesoría (fiscal/contable, gestión administrativa): 1.300,00€ • Gastos eventuales (imprevistos justificados, trámites): 500,00 € 	3.000,00 €
<p>TOTAL</p>	40.000,00 €

SEGUNDA.- OBLIGACIONES DE LA ASOCIACIÓN.

Se establece como obligación de la Asociación Oxígeno Laboratorio Cultural la puesta en marcha del Proyecto Kahina que incluye:

1. Espacio Jazmín:

1. Biblioteca y Aula de estudio.
2. Dinamización Cultural y Juvenil 3. Actividades para la infancia.