

| PUESTO                               | Nº PUESTO |
|--------------------------------------|-----------|
| OPERARIO DE MATADERO                 | 428       |
| PUESTO                               | Nº PUESTO |
| OFICIAL DE MANTENIMIENTO DE MATADERO | 429       |
| PUESTO                               | Nº PUESTO |
| OFICIAL JEFE DE MATARIFE             | 430       |
| PUESTO                               | Nº PUESTO |
| GESTOR DE ADMINISTRACIÓN DE MATADERO | 431       |
| TURNICIDAD (DE LUNES A SÁBADO)       |           |
| PUESTO                               | Nº PUESTO |
| OPERARIO DE SERVICIOS-A              | 445       |

**Régimen de jornada del personal:**

- Personal de **matadero**: prestará servicios de lunes a sábado, exclusivamente en turno de mañana.
- Personal de **mercados**: desarrollará su actividad de lunes a sábado mediante un régimen de turnicidad que garantice la adecuada cobertura del servicio.
- Personal **administrativo**: realizará su jornada de lunes a sábado en turno de mañana.

**CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E IGUALDAD.**

- Desarrollo Autonómico y Ordenación Normativa.
- Presidencia e Igualdad.
- Política Universitaria.
- Administración Pública.
- Sociedad de la Información.
- Función Pública.
- Relaciones Vecinales.

Las **Direcciones Generales de Desarrollo Autónomo y Ordenación Normativa, de la Sociedad de la Información, de Política Universitaria y de Relaciones Vecinales** han informado que el personal adscrito a sus respectivos ámbitos funcionales desarrolla su actividad conforme al régimen ordinario de jornada y horario, sin que concurran circunstancias organizativas o funcionales que justifiquen la implantación de modalidades de jornada especial o situaciones de disponibilidad fuera de la jornada habitual.

- **DIRECCIÓN GENERAL DE PRESIDENCIA E IGUALDAD.**

Los puestos correspondientes a esta **Dirección General** que deben ser objeto de regularización son los descritos a continuación:

| TURNICIDAD (DE LUNES A SÁBADO)            |           |
|-------------------------------------------|-----------|
| PUESTO                                    | Nº PUESTO |
| OFICIAL MECÁNICO CONDUCTOR DE PRESIDENCIA | 7         |

- **DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

Los puestos correspondientes a esta **Dirección General** que deben ser objeto de regularización son los descritos a continuación:

| JORNADA PARTIDA DE LUNES A SÁBADO |           |
|-----------------------------------|-----------|
| PUESTO                            | Nº PUESTO |
| COORDINADOR DE LA OIAC-B          | 328       |
| PUESTO                            | Nº PUESTO |
| JEFE DE LA OIAC-B                 | 326       |