

A CUMPLIMENTAR POR EL CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES (S-28)

Identificación del expediente:

Empleado público de contacto:

Apellidos y nombre:

EXPEDICIÓN DE TRAJETA DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

A.- Documentos que se le requieren en la fecha de recepción de la solicitud por el CSSC

1 . DNI / NIE de:

- Solicitante
- Cónyuge/ pareja de hecho
- Otros familiares convivientes en el domicilio habitual

2 Certificado de Empadronamiento

3 Inspección Técnica del/los vehículo/s que va ser utilizado/s

4 Carnet de conducir del beneficiario

5 Carnet de conducir de tercero conductor

6 Certificado de registro de ciudadanos de la Unión Europea /EEE

7. Tarjeta de Residencia de familiar de ciudadano de la Unión Europea /EEE

8. Autorización de residencia temporal/ permanente

9 .Tarjeta de identidad de extranjeros (TIE)

Solicitud TIE

10. Certificado o informe médico actualizado de la Sanidad pública en los que se acredite la situación de enfermedad o incapacidad del solicitante que debido a su síntomas o efectos le provoca dificultades para la movilidad

11. Certificado del IMSERSO u otro organismo responsable, del Grado de Discapacidad/ Dependencia superior al 33 % que se padece por el beneficiario y que ocasiona dificultades de movilidad

12. Dos (2) fotos tamaño carnet del beneficiario de la Tarjeta de Estacionamiento

13.Otros _____

F.- Documentos necesario para el trámite que aporta voluntariamente el solicitante.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____

Recibí los documentos requeridos a excepción de los números: _____

Cargo y nombre del empleado público _____

Fecha _____ Lugar _____