

El solicitante declara que la ayuda total acumulada por empresa desde el inicio de la vigencia del Marco Temporal, Si supera los 1,8 millones de euros (en este caso deberá de justificar los costes fijos no cubiertos y resto de requisitos exigidos por la normativa de Ayudas de Estado de la Unión Europea para poder ser beneficiario de la ayuda)	☐ SI ☐ NO
CODIGO IBAN (CUENTA CORRIENTE)	
EN CASO DE NO AUTORIZAR A LA CIUDAD AUTONOMA PARA RECABAR DATOS ANTE LA AGENCIA TRIBUTARIA Y LA SEGURIDAD SOCIAL DEBERA APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACION SE APORTARÁN LA TOTALIDAD DE DOCUMENTOS QUE VIENEN RECOGIDOS EN APARTADO OCTAVO PUNTO 2, LETRA B) DE LA CONVOCATORIA	

NOMBRE ASESORIA							
ENTIDAD							
NIF / NIE:							
1ER. APELLIDO				2º APELLIDO		NOMBRE	
NOMBRE VÍA						Nº	ESC.
						PISO	LETRA
COD. POSTAL		PROVINCIA			CIUDAD		
TELÉFONO 1			CORREO ELECTRÓNICO				
PERSONA DE CONTACTO							
TÍTULO DE LA REPRESENTACIÓN (Autorización, poder, etc.)							

El Solicitante consiente expresamente el tratamiento de los datos personales de este formulario para los fines recogidos en el mismo y asimismo autoriza a la Ciudad Autónoma de Melilla a remitir al Ministerio de Hacienda de la información sobre las ayudas concedidas en aplicación de lo previsto en el artículo 4.4 del Real Decreto-Ley 5/2021 y el convenio de colaboración suscrito con el mismo para la gestión de estas ayudas.

La administración de la Ciudad Autónoma de Melilla podrá consultar los datos pertinentes para la resolución y tramitación del expediente de **subvenciones o ayudas: Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, Certificado de encontrarse al corriente con las obligaciones tributarias de la de la Tesorería General de la Seguridad Social, Certificado de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Ciudad Autónoma de Melilla**, todos ellos al amparo de lo establecido en la Ley General de Subvenciones, el Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla y demás normativa que sea de aplicación.

El solicitante, en caso de considerar que no se deben consultar sus datos personales necesarios para la tramitación de un procedimiento administrativo, además de aportar la totalidad de la documentación necesaria para la tramitación del expediente, deberá justificar su oposición ejerciendo su derecho mediante documento que se podrá acompañar a la correspondiente solicitud, o a través de la [Sede Electrónica de la Ciudad Autónoma de Melilla](#).

En Melilla, a ___ de _____ de _____

Fdo.:

☒ Consiente el tratamiento de los datos personales de este formulario para los fines recogidos en el mismo.
PROTECCIÓN DE DATOS: La Dirección General de Comercio y Empleo es la **responsable** del tratamiento de los datos personales incluidos en este formulario que serán incorporados al tratamiento denominado **"Comercio y Empleo"**. La **finalidad** del mismo es la tramitación de su solicitud, incorporación al expediente y resolución del mismo. La **legitimación** del tratamiento es en cumplimiento de una obligación legal. Los datos sólo podrán ser **cedidos** a terceros cuando ello resulte necesario por motivos de control o gestión de sus competencias y al amparo de una norma que lo legitime. Los **derechos** de los interesados relacionados en los artículos 15 a 21 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 podrán ejercerse utilizando los medios recogidos en la [Política de Privacidad de la Ciudad Autónoma de Melilla](#). Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos <https://sede.melilla.es> y en el [Registro de Actividades de Tratamiento](#) indicados anteriormente en ésta página.