

TIEMPO: Desde el 28 de diciembre de 2025 hasta las 05:00 horas del 06 de enero de 2026. El horario de instalación será desde las 08:00 a 10:00 hora, y el de la actividad desde las 10:00 a 00:00 horas, a excepción del día 5 de enero que será desde las 10:00 hasta las 05:00 horas del día 06 de enero.

SEGUNDO: Los números de puestos otorgados a cada interesado, han sido asignados por orden de presentación de solicitud.

TERCERO: Deberán atenerse a lo establecido en el informe del Secretario Técnico de Seguridad Ciudadana, arriba indicado, el vigente Reglamento Regulador de Ocupación del Espacio Público en la Ciudad Autónoma de Melilla, así como el Reglamento de Venta Ambulante y demás normativa aplicable.

CUARTO: Los autorizados deberán abonar las cantidades establecidas en la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Ocupaciones del Subsuelo, Suelo y Vuelo de la Vía Pública (BOME EXTRAORDINARIO NÚM. 21, de fecha 30 de diciembre de 2009).

Los pagos se realizarán en el servicio de Tesorería de la Ciudad Autónoma de Melilla sito en Avda. Duquesa Victoria (antiguo Hospital de la Cruz Roja) y en un plazo no superior a 10 días hábiles a contar desde la fecha de notificación de autorización del puesto de venta ambulante de castañas.

Los justificantes de los abonos deberán ser remitidos por Sede Electrónica, o a través de las oficinas de atención al ciudadano (OIAC), dirigidos a la Consejería de Seguridad Ciudadana, indicando en el asunto el concepto y el número de expediente administrativo al que corresponde.

QUINTO: Queda excluida por presentación fuera de plazo la siguiente interesada:

NOMBRE	APELLIDO 1	APELLIDO 2	FECHA	Nº DE ANOTACIÓN
SABRINE	CHOUAA	ABDELLAOUI	01/12/2025	2025112381

SEXTO: Suspender la celebración del mercadillo con carácter general de calle García Cabrelles desde el 28 de diciembre de 2025 hasta el 06 de enero de 2026

SÉPTIMO: Remitir comunicación al Servicio de la Policía Local, y a las Direcciones Generales de Ingresos Públicos y Salud Pública.

Contra esta ORDEN que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la notificación o publicación de la presente.

Dicho recurso podrá presentarse ante esta Consejería o ante el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el artículo 92.1 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME Extraordinario número 2 de 30 de enero de 2017), y 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE número 236, de 1 de octubre de 2015).

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de tres meses. Transcurrido este plazo sin que recaiga resolución, se podrá entender desestimado el recurso de alzada interpuesto.

No obstante, podrá utilizar cualquier otro recurso, si así lo cree conveniente bajo su responsabilidad.

Lo que se notifica para su conocimiento y efectos oportunos.

Melilla, a 9 de diciembre de 2025,
El Policía Local,
Juan Carlos Tovar Guerrero